（様式１）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　文書番号

令和　　年　　月　　日

国土交通省

国土技術政策総合研究所長　　殿

試　験　研　究　依　頼　書

国土交通省受託事務処理規則により、下記のとおり試験研究を依頼する。

記

　　 　 １．試験研究事項 別紙のとおり

２．試験研究の実施場所 国土交通省国土技術政策総合研究所横須賀庁舎 （様式１）　　　 　　 （　記　入　例　）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ○○○○○第○○○号  令和○○年○○月○○日  国土交通省  　　　国土技術政策総合研究所長　　殿 | | | |  | |
|  | 債務者を記載頂きます。  債務者の氏名が年度途中で変更になる可能性もあるため、氏名については無記名として下さい。  また、（様式２）に記載頂く「債務者名」とは一致させて下さい。  なお、納入告知書は債務者宛に  発行されます  弊所としては公印省略で問題ありませんが、各組織の内規等で公印が必要な場合は、公印を押印ください。 | |
| ○　○　県　知　事 |  |  | |
|  |  |  |
|  | |
| 試　験　研　究　依　頼　書  国土交通省受託事務処理規則により、下記のとおり試験研究を依頼する。  記  １．試験研究事項 別紙のとおり  ２．試験研究の実施場所 国土交通省国土技術政策総合研究所横須賀庁舎 | | | |
|  | |
|  | |

　（様式２）

別　紙

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 研修コース |  | |  |
| 研修期間 | 令和 年 月 日　から  令和 年 月 日　まで | |
| フ　リ　ガ　ナ  研修志望者氏名 |  | 男・女 |
| 職名 |  | |
| メールアドレス |  | |
| 所属及び住所  ＴＥＬ | 〒  TEL： | |
| 研修に関連する経験年数 | 年 | |
| 生年月日（満年齢） | 昭和・平成　　年　　月　　日（満　　歳） | |
| 宿 泊 の 要 否 | 要（　　月　　日～　　月　　日）・　否 | |
| 債　務　者  住所及び債務者名 | 〒 | |
| 納入告知書担当部署  住所・名称又は宛名  担当者の氏名・連絡先 | 〒  TEL：  E-mail： | |
| 研修関連のご連絡先  住所・名称  担当者の氏名・連絡先 | 〒  TEL：  E-mail： | |

（様式２） （　記　入　例　）

∇注意事項

■債務者名を記載頂きますが、氏名については年度途中で変更となる可能性があるため、無記名でお願い致します。

※氏名を無記名とすることに支障がある場合はご相談願います。

■同じ組織（都道府県、市町村、株式会社など）から複数の研修員参加がある場合の注意点

・債務者ごとに納入告知書を発行することになります。よって、基本的には債務者ごとに様式1,2を提出頂くことになります。

・債務者が同一であれば、納入告知書はまとめて1枚の発行となります。様式2は参加人数分のご提出が必要です。

・同じ組織（都道府県、市町村、株式会社など）であっても、債務者は同一だが支払担当部署が分かれているなどの事情により、

納入告知書の複数枚発行を希望される場合はご相談下さい。

（例：様式1は県知事名で統一し提出したいが、支払部署が分かれるため納入告知書は部署ごとの発行を望む場合　など）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 研修コース | 研修（○○○○○コース） | | |
| 研　修　期　間 | 令和○○年○○月○○日　から  令和○○年○○月○○日 まで | | |
| フ　リ　ガ　ナ  研修志望者氏名 | ｺｸ ﾄﾞ　ﾀ ﾛｳ  国土　太郎 | ㊚・女 | |
| 職　　　　　　名 | 設計係長 | | |
| メールアドレス | 研修志望者の職場メールアドレスを記入 | | |
| 所属及び住所  ＴＥＬ | 〒○○○－○○○○  ○○県○○市○○○○－○－○  ○○県○○○部港湾課  TEL：○○○（○○○）○○○○ | | |
| 研修に関連する経験年数 | ○年 | | | 納入告知書は債務者宛に  発行されます。  下部にある　∇参考  のとおりです。 |
| 生年月日（満年齢） | 昭和○○年○○月○○日（満○○歳） | | |
| 宿泊の要否 |  | | |
| 要（○○月○○日～○○月○○日）･　否 | |  | 国土交通省事務処理規則に基づく費用負担が不要の場合は、「債務者」欄及び「納入告知書担当部署」欄の記載は不要です。 |
| 債　務　者  住所及び債務者名 | 〒○○○－○○○○  ○○県○○市○○○○－○－○ | | |
|
| ○○県知事（組織の長）※氏名は無記名 | |  |
| 納入告知書担当部署  住所・名称又は宛名  担当者の氏名・連絡先 | 〒○○○－○○○○  ○○県○○市○○○○－○－○ | | |
| ○○県○○部港湾課港湾庶務係  担当者　○○○○  TEL：○○○－○○○－○○○○  E-mail：○○○○@○○○○.○○.○○.jp | | 納入告知書及び経費内訳書についての郵送や、諸連絡をさせて頂きますので、支払業務担当部署のご担当者様をご記載下さい。 |
| 研修関連のご連絡先  住所・名称  担当者の氏名・連絡先 | 〒○○○－○○○○  本様式の記載内容の訂正や、研修関連書類の送付、諸連絡に対し、ご対応頂ける担当者名をご記載下さい。参加者本人の場合は、「参加者本人に同じ」と記載下さい。    ○○県○○市○○○○－○－○  ○○県○○部港湾課港湾計画係 ○○○○ | | |
| TEL：○○○－○○○－○○○○  　E-mail：○○○○@○○○○.○○.○○.jp | | |
|  |  | | |

∇参考　　納入告知書の宛名記載は以下のようになります。

住所の中に括弧書きで上記「納入告知書担当部署欄」に記載頂いた、部課名が入ります。

例） 住　　所　○○県○○市○○○○－○－○（○○県○○部港湾課庶務係　）

　　　債務者名　○○県知事 殿