（様式１）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　文書番号

 令和　　年　　月　　日

国土交通省

国土技術政策総合研究所長　　殿

試　験　研　究　依　頼　書

国土交通省受託事務処理規則により、下記のとおり試験研究を依頼する。

記

 　　 　 １．試験研究事項 別紙のとおり

２．試験研究の実施場所 国土交通省国土技術政策総合研究所横須賀庁舎 （様式１）　　　 　　 （　記　入　例　）

|  |  |
| --- | --- |
| 　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　○○○○○第○○○号 令和○○年○○月○○日 国土交通省　　　国土技術政策総合研究所長　　殿 |  |
|  | 債務者を記載頂きます。債務者の氏名が年度途中で変更になる可能性もあるため、氏名については無記名として下さい。また、（様式２）に記載頂く「債務者名」とは一致させて下さい。なお、納入告知書は債務者宛に発行されます弊所としては公印省略で問題ありませんが、各組織の内規等で公印が必要な場合は、公印を押印ください。 |
|  　　○　○　県　知　事 　　 　　 |  |  |
|   |  |  |
|  |
|  　　　 試　験　研　究　依　頼　書 国土交通省受託事務処理規則により、下記のとおり試験研究を依頼する。 記１．試験研究事項 別紙のとおり２．試験研究の実施場所 国土交通省国土技術政策総合研究所横須賀庁舎 |
|  |
|  |

 　（様式２）

 別　紙

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 研修コース |  |   |
| 研修期間 | 令和 年 月 日　から令和 年 月 日　まで |
| フ　リ　ガ　ナ研修志望者氏名 |  | 男・女 |
| 職名 |  |
| メールアドレス |  |
| 所属及び住所ＴＥＬ | 〒TEL： |
| 研修に関連する経験年数 | 　　　　　　　年 |
| 生年月日（満年齢） | 昭和・平成　　年　　月　　日（満　　歳） |
| 宿 泊 の 要 否 | 要（　　月　　日～　　月　　日）・　否 |
| 債　務　者住所及び債務者名 | 〒 |
| 納入告知書担当部署住所・名称又は宛名担当者の氏名・連絡先 | 〒TEL：E-mail： |
| 研修関連のご連絡先住所・名称担当者の氏名・連絡先 | 〒TEL：E-mail： |

 （様式２） （　記　入　例　）

∇注意事項

■債務者名を記載頂きますが、氏名については年度途中で変更となる可能性があるため、無記名でお願い致します。

※氏名を無記名とすることに支障がある場合はご相談願います。

■同じ組織（都道府県、市町村、株式会社など）から複数の研修員参加がある場合の注意点

・債務者ごとに納入告知書を発行することになります。よって、基本的には債務者ごとに様式1,2を提出頂くことになります。

・債務者が同一であれば、納入告知書はまとめて1枚の発行となります。様式2は参加人数分のご提出が必要です。

・同じ組織（都道府県、市町村、株式会社など）であっても、債務者は同一だが支払担当部署が分かれているなどの事情により、

納入告知書の複数枚発行を希望される場合はご相談下さい。

（例：様式1は県知事名で統一し提出したいが、支払部署が分かれるため納入告知書は部署ごとの発行を望む場合　など）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 研修コース | 研修（○○○○○コース） |
| 研　修　期　間　 | 令和○○年○○月○○日　から令和○○年○○月○○日 まで |
| フ　リ　ガ　ナ研修志望者氏名 | ｺｸ ﾄﾞ　ﾀ ﾛｳ国土　太郎 | ㊚・女 |
| 職　　　　　　名 | 設計係長 |
| メールアドレス | 研修志望者の職場メールアドレスを記入 |
| 所属及び住所ＴＥＬ | 〒○○○－○○○○○○県○○市○○○○－○－○○○県○○○部港湾課TEL：○○○（○○○）○○○○ |
| 研修に関連する経験年数 | ○年 | 納入告知書は債務者宛に発行されます。下部にある　∇参考　のとおりです。 |
| 生年月日（満年齢） | 昭和○○年○○月○○日（満○○歳） |
| 宿泊の要否 |  |
|  要（○○月○○日～○○月○○日）･　否 |  | 国土交通省事務処理規則に基づく費用負担が不要の場合は、「債務者」欄及び「納入告知書担当部署」欄の記載は不要です。 |
| 債　務　者住所及び債務者名 |  〒○○○－○○○○○○県○○市○○○○－○－○ |
|
|  ○○県知事（組織の長）※氏名は無記名　 |  |
| 納入告知書担当部署住所・名称又は宛名担当者の氏名・連絡先 |  〒○○○－○○○○○○県○○市○○○○－○－○ |
|  ○○県○○部港湾課港湾庶務係担当者　○○○○TEL：○○○－○○○－○○○○E-mail：○○○○@○○○○.○○.○○.jp | 納入告知書及び経費内訳書についての郵送や、諸連絡をさせて頂きますので、支払業務担当部署のご担当者様をご記載下さい。  |
| 研修関連のご連絡先住所・名称担当者の氏名・連絡先 |  〒○○○－○○○○本様式の記載内容の訂正や、研修関連書類の送付、諸連絡に対し、ご対応頂ける担当者名をご記載下さい。参加者本人の場合は、「参加者本人に同じ」と記載下さい。 ○○県○○市○○○○－○－○○○県○○部港湾課港湾計画係 ○○○○ |
| TEL：○○○－○○○－○○○○　E-mail：○○○○@○○○○.○○.○○.jp |
|  |  |

∇参考　　納入告知書の宛名記載は以下のようになります。

住所の中に括弧書きで上記「納入告知書担当部署欄」に記載頂いた、部課名が入ります。

例） 住　　所　○○県○○市○○○○－○－○（○○県○○部港湾課庶務係　）

 　　　債務者名　○○県知事 殿